

## СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом  
Решение от «26» 03 20 24 № 3

Председатель  
\_\_\_\_\_ Васюткина Е.И.

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом  
от «26» 03 2024 №64-од

Директор  
\_\_\_\_\_ В.Н. Ромаданов

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальной образовательной программе на обучающегося  
с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы  
с. Среднее Аверкино муниципального района Похвистневский  
Самарской области**

### **Принято**

Педагогическим советом  
Решение от 26» 03 20 24 № 3  
Председатель

\_\_\_\_\_ Ромаданов В.Н.

Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Протокол от 26» 03 20 24 № 3

Принято с учетом мнения  
Совета обучающихся  
Протокол от 26» 03 20 24 № 3

Индивидуальная образовательная программа (ИОП) – пакет документов определяющий специфику освоения содержания образовательного стандарта обучающимся с ОВЗ и/или инвалидностью на основе рекомендаций ПМПК и коллегиального заключения ППк образовательного учреждения, комплексной диагностики особенностей личности ребенка, ожиданий родителей с целью создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка в процессе обучения и воспитания.

Индивидуальная образовательная программа направлена на эффективное освоение обучающимся с ОВЗ и/или инвалидностью рекомендованной ПМПК адаптированной образовательной программы.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об ИОП для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью (далее Положение) разработано в целях создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка-инвалида в процессе всех уровней общего образования или этапов обучения.

1.2. ИОП составляется для детей с ОВЗ и/или детей-инвалидов, получающих образование в различных формах обучения (в классе, на дому, смешанное, с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и/или электронных образовательных ресурсов (ЭОР)).

1.3. Нормативно-правовой базой проектирования ИОП являются Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; федеральные государственные стандарты начального / основного / среднего общего образования; федеральный государственный стандарт начального общего образования обучающихся с ОВЗ; федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. N 115); профессиональный стандарт педагога (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании), утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 октября 2013г. № 544н; профессиональный стандарт специалиста в области воспитания (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н), Устав ГБОУ СОШ с. Среднее Аверкино.

## **2. Разработчики и участники реализации индивидуальной образовательной программы**

2.1. Психолого-педагогический консилиум образовательного учреждения (ППк ОУ) ГБОУ СОШ с. Среднее Аверкино на основании коллегиального заключения уточняет структуру ИОП и формулирует рекомендации по содержанию структурных единиц; планирует формы работы по реализации разделов ИОП: индивидуальные, индивидуально-групповые, групповые, коллективные и другие; определяет критерии эффективности реализации, описание мониторинга коррекционной работы; корректирует содержание на основе результатов промежуточной диагностики.

2.2. Родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью предоставляет документы, подтверждающие статус ребенка с ОВЗ и/или инвалидностью и вносит предложения в ИОП по организации образовательного процесса.

2.2. Педагогические работники ОУ, принимающие участие в реализации АООП/ООП, рекомендованной обучающемуся с ОВЗ и/или инвалидностью, разрабатывают отдельные структурные единицы ИОП в пределах профессиональных компетенций:

2.2.1. Учитель определяет планируемые результаты освоения обучающимся с ОВЗ и/или инвалидностью учебного предмета, адаптирует рабочую программу (определяет способы и приемы, посредством которых обучающийся будет осваивать содержание образования, уточняет виды доступной обучающемуся учебной деятельности и контрольно-измерительные материалы).

2.2.2. Специалист психолого-педагогического сопровождения (педагог- психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог) разрабатывает / модернизирует коррекционно-развивающую программу по своему направлению в соответствии с образовательными потребностями и психофизическими возможностями обучающегося с ОВЗ, определяет и согласует с родителями форму и режим занятий; реализует программу и ведет мониторинг ее освоения ребенком; вносит (в случае необходимости) изменения с содержание ИОП в рамках своих профессиональных компетенций и должностных полномочий по согласованию с ППк

2.2.3. Тьютор (при наличии соответствующей рекомендации ПМПк) соотносит содержание обучения по предметам и содержание коррекционных курсов на предмет соответствия особым образовательным потребностям сопровождаемого обучающегося.

2.2.4. Классный руководитель формирует ИОП с учетом преемственности содержания структурных единиц; координирует исполнение ИОП всеми участниками образовательных отношений; организует участие обучающегося с ОВЗ во внеурочной деятельности и коллективных мероприятиях.

2.3. Заместитель директора по УВ/УВР контролирует соответствие содержания ИОП коллегиальному заключению ППк, согласует ИОП с родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью; осуществляет мониторинг исполнения мероприятий ИОП педагогическими работниками.

### **3. Структура индивидуальной образовательной программы**

Структуру ИОП образовательное учреждение определяет самостоятельно.

ИОП состоит из пяти взаимосвязанных разделов.

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Индивидуальный учебный план
4. Содержательный раздел
5. Результаты реализации ИОП и рекомендации на новый учебный год

3.1. Титульный лист включает в себя наименование учреждения, назначение программы, срок реализации, адресность программы (фамилия, имя обучающегося, год обучения), гриф утверждения руководителем, согласование с родителями. Программа согласовывается с председателем ППк и родителями. На титульном листе можно указать специалиста, который является ответственным за реализацию индивидуальной программы.

3.2. Пояснительная записка содержит:

– краткую психолого-педагогическую характеристику ребенка с перечнем сформированных

умений и навыков и тех, которые не сформированы в должной степени;

- информацию о рекомендованных ПМПК образовательной программе и направлениях психолого-педагогического сопровождения;
- рекомендации ППк об организации образовательного процесса, зафиксированные в коллегиальном заключении;
- планируемые результаты освоения ИОП;
- перечень рабочих программ учебных предметов, подлежащих адаптации, с указанием доступных обучающемуся видов деятельности;
- перечень личностно-ориентированных коррекционных курсов в соответствии с коллегиальным заключением ППк;
- описание системы мониторинга освоения ИОП.

3.3. Индивидуальный учебный план обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью разрабатывается согласно соответствующему локальному акту образовательного учреждения.

3.4. Содержательный раздел включает адаптированные программы учебных предметов (для обучающихся на дому) / справку об адаптации рабочих программ учебных предметов (для обучающихся в классе), коррекционные программы для индивидуальных занятий и справку о коррекционных программах, реализуемых фронтально на подгрупповых / групповых коррекционных занятиях.

3.5. Мониторинг освоения обучающимся с ОВЗ и/или инвалидностью ИОП осуществляется всеми педагогическими работниками – исполнителями ИОП не реже двух раз в течение учебного года. Результаты мониторинга и комментарии к ним доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, сопоставляются с планируемыми результатами и предоставляются для обсуждения на заседании ППк.

#### **4. Последовательность разработки индивидуальной образовательной программы**

Основой проектирования ИОП являются индивидуальный учебный план обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью и коллегиальное заключение ППк.

Классный руководитель совместно с членами ППк составляет характеристику обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью.

Учителя (учитель) работающие в классе, в который зачислен обучающийся с ОВЗ и/или инвалидностью (назначенные исполнителями ИУП при обучении ребенка на дому) адаптируют рабочие программы учебных предметов согласно соответствующему локальному акту образовательной организации (*указываются реквизиты положения о рабочих программах*) с учетом рекомендаций ППк.

Специалисты (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог) разрабатывают личностно-ориентированные рабочие программы коррекционных курсов в соответствии с рекомендациями ППк по направлениям, определенным в заключении ПМПК.

Тьютор (при наличии соответствующей рекомендации ПМПК или назначенный в соответствии с решением ППк ОУ) согласует с родителями (законными представителями) обучающегося, учителями и специалистами планируемые специальные методы и приемы работы с учетом индивидуальных образовательных потребностей ребенка.

Классный руководитель оформляет титульный лист ИУП, формирует папку ИУП согласно заявленной структуре, соотносит рабочие программы учебных предметов и коррекционных курсов с содержанием коллегиального заключения ППк, и передает (вместе с

имеющимися замечаниями, в письменном виде) на экспертизу заместителю директора, курирующему организацию образовательной деятельности обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью.

Заместитель директора, курирующий организацию образовательной деятельности обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью, изучает ИОП на предмет соответствия его индивидуальному учебному плану и согласует с родителями (законными представителями) ребенка.

### **5. Заключительные положения.**

5.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.5. Положение размещается на официальном сайте ОУ в сети интернет в течение 10-ти дней с момента его принятия.

5.6. Все заинтересованные лица должны быть ознакомлены с данным положением после его принятия под роспись.